



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GENNARO BARRA"

Lungomare Trieste 17 – 84123 Salerno (SA)

Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012

e-mail: SAIC8A700R@ISTRUZIONE.IT – sito web: WWW.ICSGENNAROBARRA.GOV.IT

cod. mecc. SAIC8A700R – C.F. 95146380654 - Codice Univoco: UF8VLL

Ai genitori
Agli alunni
Ai docenti
Classi terze Scuola Secondaria di I grado
Al candidato privatista
All'Ufficio Didattica
Al Direttore SGA
All'Albo
Al sito

Oggetto: Esame di Stato conclusivo del primo ciclo d'istruzione a.s. 2019-2020 – Modalità di comunicazione tematica e restituzione elaborato d'esame da parte dei candidati interni e del candidato privatista

Ai sensi dell'art. 2 e art. 3.co.1 O.M.9/2020 concernente l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo d'Istruzione, il candidato interno, ai fini della valutazione finale dell'Esame di Stato, produce un elaborato la cui tematica, condivisa dall'alunno con i docenti della classe, è assegnata dal Consiglio di classe a ciascun alunno.

La tematica è individuata tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza di ogni studente interno; consente l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline.

L'elaborato consiste in un unico prodotto originale, inerente la tematica assegnata, realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico pratica o strumentale per gli alunni frequentanti i percorsi a indirizzo musicale.

L'elaborato prodotto dal candidato interno è presentato in un unico formato digitale, a scelta tra i seguenti (eventualmente inserendo nello stesso formato dei link di collegamenti esterni :es elaborato in pdf in cui è inserito il link di un indirizzo on line di un file o un file video/audio):

- file di testo (doc,docx,odt,txt,)
- file di presentazione multimediale (ppt, pptx, pps pptm)
- mappa o insieme di mappe, produzione artistica o tecnico-pratica (formato immagine: jpg, bmp, tif, png)
- video (formato mp4,mov)
- audio (formato mp3)

1) COMUNICAZIONE DELLA TEMATICA DELL'ELABORATO D'ESAME

Il candidato riceve notifica della tematica per l'elaborato conclusivo del I ciclo d'istruzione, concordata dal Consiglio di Classe, mediante PEO istituzionale dall'Ufficio Didattica.

L'elenco(All.1) delle tematiche assegnate, ad ogni alunno della classe, è caricato anche dal Coordinatore di classe sul registro elettronico ARGO e visibile dalle famiglie nelle due modalità:

- sull'App **ARGOFAMIGLIA DIDUP** (da dispositivo mobile) nella sezione **BACHECA: ASSEGNAZIONE TEMATICA D'ESAME(ALL.1)**



- su www.argofamiglia.it (da PC) in **SCUOLANEXT** nella sezione **DOCUMENTI-BACHECA – BACHECA SCUOLA**

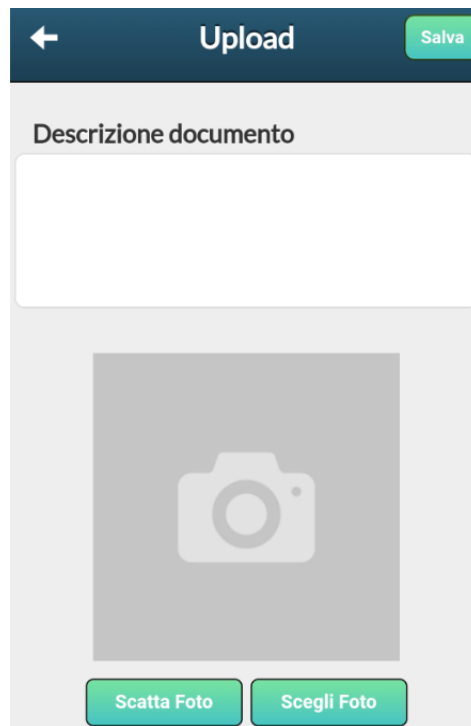


2) MODALITA' DI CONSEGNA DELL'ELABORATO PRODOTTO DAL CANDIDATO

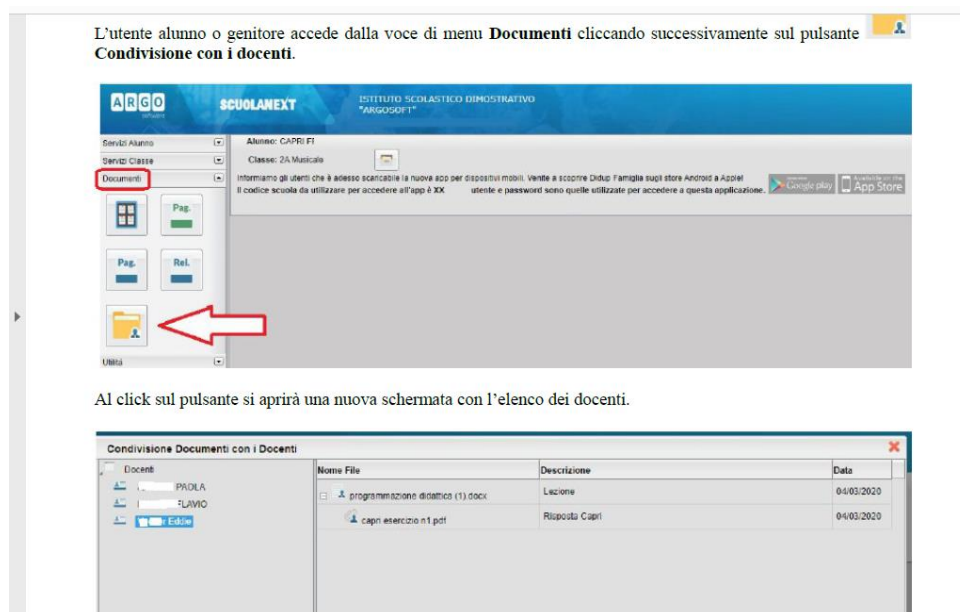
Il candidato consegna il proprio elaborato d'esame, in formato digitale, al Docente Coordinatore di Classe entro le **ore 12.00 del 9 giugno 2020** mediante il portale ARGOFAMIGLIA scegliendo tra due modalità, di seguito indicate:

- tramite l'app **ARGODIDUP FAMIGLIA** (da dispositivo mobile) è possibile inserire **solo una foto da scattare al momento o da allegare come file immagine (jpg)-non sono consentiti altri formati**

Cliccare su **DOCUMENTI DOCENTI**- selezionare il **nominativo del docente Coordinatore di Classe**- cliccare su **UPLOAD** (in alto a destra)- cliccare su **Upload non collegato al file docente**

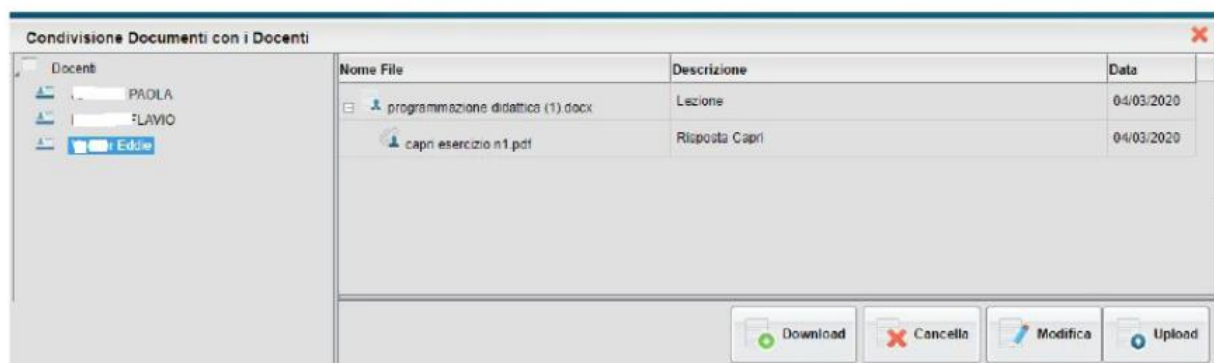


tramite www.argofamiglia.it -SCUOLANEXT(da PC) puoi allegare file di diversi formati . accedere al menù **DOCUMENTI- CONDIVISIONE DOCUMENTI** e scegli il nominativo del docente **COORDINATORE** di Classe

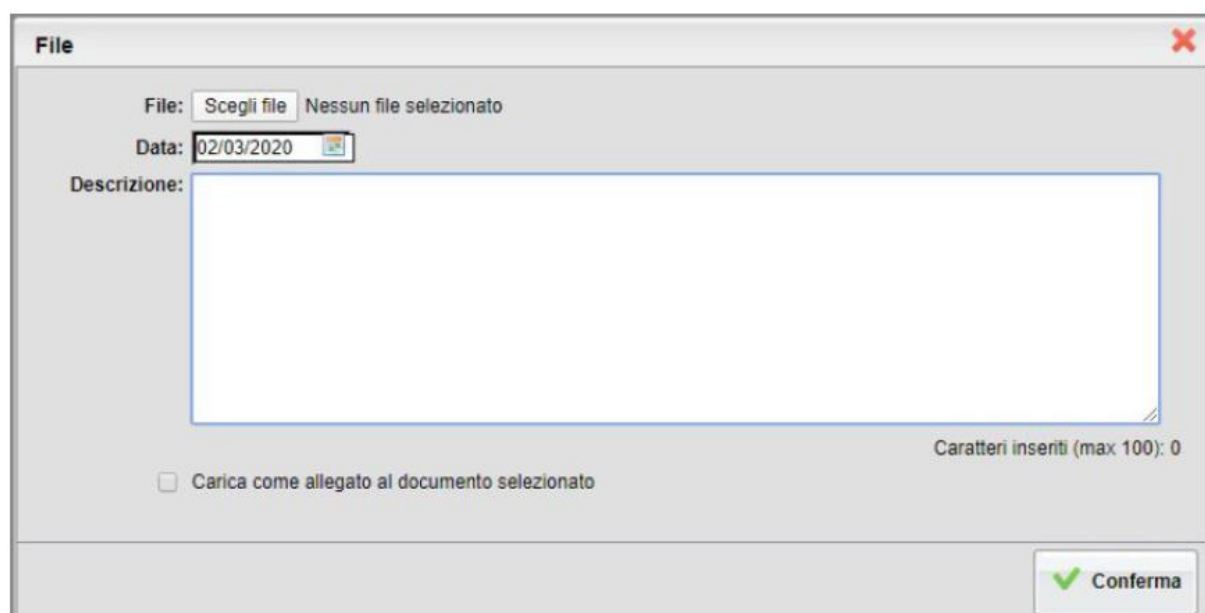


Clicca su **UPLOAD**





Si apre una nuova schermata: cliccare su **Scegli file e inserisci il file corrispondente all'elaborato d'esame. In DESCRIZIONE** riportare la dicitura: **ELABORATO D'ESAME DI NOME E COGNOME SEZ.** ,clicca su **Conferma**



La verifica dell'avvenuta trasmissione dell'elaborato, da parte di ciascun alunno della rispettiva classe, è a carico del docente Coordinatore di Classe, il quale avvertirà tempestivamente l'Ufficio Didattica della Segreteria, in caso di eventuale mancato invio di qualche elaborato, entro i termini previsti.

3) MODALITA' DI COMUNICAZIONE E DI CONSEGNA DELL'ELABORATO PRODOTTO DAL CANDIDATO PRIVATISTA.

Il candidato privatista riceverà comunicazione della tematica individuata dal Consiglio di Classe cui è stato associato mediante PEC istituzionale. Il candidato dovrà trasmettere l'elaborato prodotto sotto forma di testo scritto o prodotto multimediale, **entro e non oltre le ore 12:00 del 09/06/2020**, al seguente indirizzo PEO: SAIC8A700R@ISTRUZIONE.IT, indicando nell'OGGETTO: TRASMISSIONE ELABORATO CANDIDATO PRIVATISTA E.S. 2019-20(indicare il nominativo) CLASSE III... (indicare la sezione della classe cui è stato associato). L'Ufficio Didattica provvederà a trasmettere l'elaborato al Coordinatore di Classe cui il candidato è stato associato.

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Renata Florimonte
 (Documento firmato digitalmente
 ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)